

Bilan Transition Retraite

Objectifs

- Accompagner dans sa transition professionnelle vers la retraite et la mise en œuvre de nouveaux projets de vie
- Préparer au mieux sa sortie d'entreprise
- Préserver et transmettre le savoir-faire acquis au sein de son entreprise
- Faciliter la transition vers la retraite
- Organiser sa nouvelle vie
- Donner de la visibilité aux salariés comme à l'entreprise sur le plan technique et humain pour accompagner et optimiser les départs en retraite

Programme

1. Assistance Administrative

Vérification des conditions de départ à la retraite

Accompagnement à la constitution administrative du dossier de retraite et aux relations avec l'administration

2. L' « avant départ » - Une fois la date calée, quel rôle ai-je envie de jouer avant mon départ ?

Comment me rendre acteur de la transmission de mes connaissances et compétences (formation, tutorat, gestion de projet, recrutement... etc) et rester motivé

Identification des zones d'expertises

Identifier de nouvelles sources d'engagement ou d'intérêt « hors-travail »

Quel rôle je peux et/ou veux jouer avant de partir ?

3. Projection – Comment vais-je organiser mon « après » et comment je l'anticipe ?

Définir un nouveau projet de vie et le préparer

Mieux me connaître, ressentir mes besoins et anticiper la façon de les combler demain

Choisir mes activités en conséquence, bâtir mon nouveau quotidien (réseau, bénévolat, découverte d'activités, mise à disposition de ses compétences, échange de services...)

Pour qui ?

Tous salariés à 1 an ou 2 de la retraite et qui est en questionnement par rapport à cette nouvelle étape de vie

Durée

- 12 heures + 2 entretiens tripartites
- Suivi à 3 mois

Comment ?

- Un accompagnement individuel en 5 à 7 séances de travail (visio et/ou présentiel)
- Deux entretiens tripartites (bénéficiaire, employeur, cabinet)
- Accès PMR sur demande

Budget

2 000 € HT la journée

Intérêts

✓ Pour le bénéficiaire :

Être accompagné humainement et administrativement dans une étape de vie « sensible »

Devenir acteur de sa fin de carrière et l'organiser

✓ Pour l'entreprise :

Garantir une transmission des savoirs et récompenser ses salariés à travers une prestation sur-mesure et humaine – Inscrire cet accompagnement dans la politique QVT et RSE de votre entreprise

Nos atouts

- ✚ Plus de 15 ans d'expérience multisectorielle et multi-métiers en accompagnement de salariés et d'entreprises : bilan de compétences, accompagnement, VAE, recrutement, conseil
- ✚ Plus de 100 jours d'accompagnement, de conseil et de formation par an
- ✚ Tous nos formateurs sont des experts et praticiens du recrutement et de la gestion de carrière
- ✚ Une logique d'auto-école et de mise en mouvement, des jeux de simulation pour une meilleure appropriation Un double regard Entreprise et Candidat, une vision RH et Managériale
- ✚ Une boîte à outils en évolution permanente, une culture de l'innovation par l'échange de pratiques

CONTACT AMIENS

03 22 09 73 56

contact@advisiarh.com